



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

---

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ จึงอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ข้อ ๒๗) จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสันต์ ฉิมหาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว

## /คำนำ

---

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยแผนการดำเนินงานจะเป็นเอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนา และกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว รวมถึงหน่วยงานอื่นได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานทั้งทางด้านการจัดการ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ด้านเศรษฐกิจชุมชน การพัฒนาด้านการเมือง การปกครอง และการบริหารจัดการ การคมนาคม ตลอดจนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาของอำเภอหลังสวน และจังหวัดชุมพร รวมทั้งเป็นเอกสารที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตาม และการประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าวต่อไป

งานนโยบายและแผน  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว  
ตุลาคม ๒๕๖๓

# แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

## องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าวอำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

### ส่วนที่ ๑

#### ๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในงบประมาณนั้น ทำให้แผนงานในการดำเนินงานในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามและประเมินผล มีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริงใน งบประมาณ นั้น ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ให้มีความสะดวกและชัดเจนในการดำเนินการต่าง ๆ
- เพื่อเป็นการแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่แผนการดำเนินงานให้มีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

#### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

##### ระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ข้อ ๑๒) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

- คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน / โครงการ จากแผนงาน / โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานต่าง ๆ

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำร่างแผนดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบ
๔. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

### ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนงานดำเนินงานต้องจัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ดำเนินโครงการได้ในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

### แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและประสิทธิผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงาน ที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

#### ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูล โครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ / กิจกรรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานอื่นจะต้องเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าว อาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิ่งอำเภอแบบบูรณาการ

### ขั้นตอนที่ ๒การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่น กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเค้าโครงแผนการดำเนินงาน แบ่งเป็น ๒ ส่วนคือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม เพื่อประกาศใช้

### ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการดำเนินงานของ (อบจ./เมืองพัทยา/เทศบาล/อบต.) ประจำปี .....เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้)

### **๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน**

๑. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทิศทางพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น
๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงานโครงการพัฒนา ตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น
๓. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
๔. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการกิจกรรมหรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการคุ้มครองทางสังคม

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. บางมะพร้าว	ค่าจ้างประกอบอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. บางมะพร้าว	๒๖๔,๖๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด อบต.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๒	ค่าจัดการเรียนการสอน (ราย หัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัด อบต. ฯ จำนวน ๑ ศูนย์	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) วัสดุการศึกษา วัสดุงานบ้านงาน ครัว จัดสรรให้เด็กเล็กศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในสังกัด อบต. ฯ จำนวน ๑ ศูนย์	๙๑,๘๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด อบต.			/	/								
๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ฯ จำนวน ๑ ศูนย์	ค่าหนังสือเรียน,ค่าอุปกรณ์การ เรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรร สำหรับเด็ก(๓-๕ปี)จัดสรรให้ศพด. ในสังกัด อบต. ฯ จำนวน ๑ ศูนย์	๓๙,๕๕๐	อบต.	สำนักงานปลัด อบต.		/	/									

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	สนับสนุนค่าอาหารเสริมนม แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. บางมะพร้าว และ โรงเรียน สังกัดสพฐ.ในพื้นที่ ตำบลบางมะพร้าว	สนับสนุนค่าอาหารเสริม (นม) แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. บางมะพร้าว และค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนสังกัด สพฐ.ในพื้นที่	๘๕๔,๖๒๕	อบต.	สำนักงานปลัด อบต.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๕	อุดหนุนค่าจ้างบุคลากรทาง การศึกษาแก่โรงเรียนใน พื้นที่	อุดหนุนค่าจ้างแก่บุคลากร ทางการศึกษาแก่โรงเรียน จำนวน ๕ แห่ง ในเขตพื้นที่ ตำบลบางมะพร้าว	๓๖๐,๐๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด อบต.			/						/			
๖	อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน นักเรียนโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ตำบลบางมะพร้าว	อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน นักเรียน โรงเรียน จำนวน ๕ แห่ง ในเขตพื้นที่ตำบล บางมะพร้าว	๑,๕๖๘,๐๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด อบต.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๗	การศึกษาเพื่อพัฒนา ทักษะชีวิต(กศน.)	จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาทักษะ ชีวิต	๑,๙๐๐	กศน. ต.บางมะพร้าว	กศน. ต.บางมะพร้าว			/	/	/							

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	การศึกษาเพื่อพัฒนา ทักษะชีวิต(กศน.)	จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาทักษะ ชีวิต	๑,๙๐๐	กศน. ต.บางมะพร้าว	กศน. ต.บางมะพร้าว			/	/	/							
๙	การศึกษาเพื่อการพัฒนา สังคมและชุมชน (กศน.)	จัดทำโครงการ ใส่ใจคัดแยกขยะ	๓,๕๗๕	กศน. ต.บางมะพร้าว	กศน. ต.บางมะพร้าว				/	/	/						
๑๐	โครงการเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	การดำเนินโครงการ ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๑,๘๘๐	กศน. ต.บางมะพร้าว	กศน. ต.บางมะพร้าว			/	/	/							
๑๑	โครงการป้องกันลวดลายบน กระเป๋ากระจุต	การเพิ่มลวดลายบนกระเป๋า กระจุต	๑๑,๐๐๐	กศน. ต.บางมะพร้าว	กศน. ต.บางมะพร้าว				/	/	/						



ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการคุ้มครองทางสังคม

๑.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรค จากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการการณรงค์ฉีดวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัคซีน ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด						/	/	/					
๒	โครงการค่าจ้างเหมาบริการ สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ ขึ้นทะเบียนสัตว์	เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายตาม โครงการค่าจ้างเหมาบริการ สำรวจสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ	๖,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด				/	/	/							
๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้าน ในการดำเนินโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๒๘๐,๐๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด				/	/	/	/	/	/				

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการคุ้มครองทางสังคม

๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมจัดตั้งสภาเด็ก และเยาวชนตำบลบางมะพร้าว	จัดโครงการส่งเสริมการ จัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนตำบล บางมะพร้าว	๕,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.										/		
๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรม ศูนย์พัฒนาครอบครัว ตำบลบางมะพร้าว	ค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการส่งเสริมกิจกรรม ศูนย์พัฒนาครอบครัว	๕,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.									/			
๓	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	ค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	๑๐,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.						/						
๔	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	ค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	๑๐,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.						/						
๕	โครงการป้องกันละออง ปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการ ดำเนินป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	๑๐,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.				/								

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการคุ้มครองทางสังคม

๑.๔ แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ( ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬา	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการเล่นกีฬา การแข่งขันกีฬาของนักเรียน เยาวชน และประชาชน	๒๐๐,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.						/	/	/	/	/	/	
๒	โครงการก่อสร้างลานกีฬา อเนกประสงค์ประจำตำบล บางมะพร้าว หมู่ที่ ๓	ค่าก่อสร้างสนามฟุตบอลหญ้าเทียม (๗คน) ขนาด ๔๐.๐๐ ม. ยาว ๖๐.๐๐ ม. หรือพื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๒๔๐๐ เมตร	๑,๙๙๐,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.						/	/	/	/	/	/	
๓	โครงการแข่งขันเรือยาว	เพื่อใช้จ่ายจัดงานโครงการ แข่งขันเรือยาวขึ้นโขงชิงธง	๓๐๐,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.	/											
๔	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อใช้จ่ายจัดงานโครงการ วันเด็กแห่งชาติ	๘๐,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.			/	/								
๕	อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอหลังสวน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ และงานรัฐพิธี ต่างๆ	๒๐,๐๐๐	อำเภอหลังสวน	สำนักงานปลัด อบต.	/							/	/	/		

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๔												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	อุดหนุนโรงเรียนวัดราชฎร์บำรุง	อุดหนุนโรงเรียนวัดราชฎร์บำรุง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดส่งกลองยาว ร่วมงานประเพณีแข่งเรือยาว ประจำปีของอำเภอหลังสวน	๓๐,๐๐๐	วัดราชฎร์บำรุง	สำนักงานปลัด อบต.	/												
๗	อุดหนุนวัดต่างๆ ตามโครงการ จัดส่งขบวนเรือพระบก เข้าร่วมประเพณีแข่งขันเรือยาว อำเภอหลังสวน	อุดหนุนวัดต่างๆ ตามโครงการ จัดส่งขบวนเรือพระบก เข้าร่วมประเพณีแข่งขันเรือยาว อำเภอหลังสวน ๑.วัดราชฎร์บำรุง ๒.วัดนาทิการาม ๓.วัดคีรีวงก์	๙๐,๐๐๐	อำเภอ หลังสวน	สำนักงานปลัด อบต.	/												
๘	อุดหนุนวัดราชฎร์บำรุง โครงการมูทิตาจิตรหน้า ดำหัว ผู้สูงอายุ	เงินอุดหนุนมูทิตาจิตรหน้าดำหัว ผู้สูงอายุประจำปี	๑๐๐,๐๐๐	วัดราชฎร์บำรุง	สำนักงานปลัด อบต.							/						

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการคุ้มครองทางสังคม

๑.๕ แผนงานงกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ ตำบลบางมะพร้าว	๗,๑๕๖,๘๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๒	เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้พิการ	เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้พิการ ตำบลบางมะพร้าว	๑,๐๓๒,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๓	เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์	เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ ตำบลบางมะพร้าว	๑๘,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๔	เงินสมทบระบบหลัก ประกันสุขภาพระดับพื้นที่ อบต.บางมะพร้าว	เงินสมทบระบบหลัก ประกันสุขภาพระดับพื้นที่ อบต.บางมะพร้าว	๔๐,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.			/									
๕	โครงการค่าใช้จ่ายในการ บรรเทาความเดือดร้อน ของราษฎร ต.บางมะพร้าว	ค่าใช้จ่ายในการ บรรเทาความเดือดร้อน ของราษฎร ต.บางมะพร้าว	๒๐๐,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต. กองช่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๒.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๔												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางท้องถนน	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางท้องถนนในตำบลบางมะพร้าว ช่วงเทศกาลสำคัญ	๑๐,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.			/	/			/						
๒	ค่าจัดหาวัสดุเครื่องดับเพลิง อบต. บางมะพร้าว	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง	๕,๐๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด อบต.				/			/						
๓	ค่าครุภัณฑ์เครื่องเลื่อยยนต์	จัดซื้อเครื่องเลื่อยยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่น้อยกว่า ประสิทธิภาพเครื่องยนต์ ขนาด ๓ แรงม้าเครื่องยนต์เบนซิล๒จังหวะ ลูกสูบเดี่ยว ขนาดไซ้๓/๘ นิ้ว ระบบสตาร์ท เชือกดึงสตาร์ท	๒๐,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.					/	/							

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชน

๓.๑ แผนงานความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๔												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	การส่งเสริมพัฒนาเศรษฐกิจ พัฒนาเศรษฐกิจฐานราก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ส่งเสริมพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ส่งเสริมการประกอบอาชีพ การพัฒนาทั้งในระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ส่งเสริมกิจกรรมลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต. บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.					/	/							

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการพัฒนาเมืองและชุมชน

๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ( ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป (รั้วคาวบอย) บริเวณ องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว	ก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป (รั้วคาวบอย) สูง ๑.๒๐ เมตร ยาว ๔๑๔ เมตร	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ ต.บางมะพร้าว	กองช่าง							/	/	/			
๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว หมู่ที่ ๓ อ.หลังสวน จ.ชุมพร	ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว หมู่ที่ ๓ อ.หลังสวน จ.ชุมพร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดอื่นตามแบบรูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ ต.บางมะพร้าว	กองช่าง								/	/	/		
๓	โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณ องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว อ.หลังสวน จ.ชุมพร	วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (มอก. ชั้น๓) องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๑๘ ท่อน พร้อมบ่อพัก	๔๙๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ ต.บางมะพร้าว	กองช่าง							/	/				



๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการการเมืองและการบริหารจัดการ

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ เพื่อเข้า รับการอบรมพัฒนาบุคลากร	๑๐๐,๐๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด อบต. กองคลัง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๒	ค่าใช้จ่ายในการรับรองและ พิธีการ	ค่าเลี้ยงรับรองของ อบต. ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดนิทรรศการ ประกวดต่างๆ พิธีเปิดอาคารต่างๆ พิธีทางศาสนา งานรัฐพิธี อบรมสัมมนา ทัศนศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต. และภายใน ราชอาณาจักร ไทย	สำนักงานปลัด อบต. กองคลัง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๓	จัดการเลือกตั้ง และการ เลือกตั้งซ่อม สมาชิก และ ผู้บริหาร อบต.บางมะพร้าว	ค่าใช้จ่ายในการเลือก ตั้งและเลือกตั้งซ่อมผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลและ สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล	๔๐๐,๐๐๐	อบต. บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.						/	/	/	/	/		

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	จ้างที่ปรึกษาเพื่อวิจัยและประเมินผลการสำรวจความพึงพอใจในการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว	จ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันที่นำเชื่อถือในการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มาขอรับบริการจาก อบต.บางมะพร้าว	๒๐,๐๐๐	อบต. บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.											/	
๕	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และปรับปรุงข้อมูล	ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อบต.	๗๐,๐๐๐	อบต.	กองคลัง อบต.					/	/	/	/	/	/		
๖	จัดซื้อเก้าอี้พนักพิง ปรับระดับ	- ค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักพิงปรับระดับ จำนวน ๒ ตัว (รายละเอียดตามมาตรฐานผู้ผลิตฯ)	๔,๐๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด อบต.				/	/	/						
๗	จัดซื้อโต๊ะเหล็ก ๔ ลี้นชัก สำหรับนั่งทำงาน จำนวน ๑ ตัว	ค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็ก ๔ ลี้นชัก สำหรับนั่งทำงาน กว้างไม่น้อยกว่า ๖๕ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม.	๖,๐๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด อบต.						/						

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	จัดซื้อกล่องสี่สามช่องสำหรับ เก็บเอกสารแบบปิดจำนวน ๒ ตัว	ค่าจัดซื้อกล่องสี่สามช่องสำหรับ เก็บเอกสารแบบปิด จำนวน ๒ ตัว ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔๒ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๘๗ ซม.	๑๖๐๐	อบต.	กองคลัง อบต.									/			
๙	จัดซื้อกล่องสี่สามช่องสำหรับ เก็บเอกสาร แบบโล่ง จำนวน ๓ ตัว	ค่าจัดซื้อกล่องสี่สามช่อง สำหรับ เก็บเอกสารแบบโล่ง ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า ๔๒ ซม. สูงไม่น้อย กว่า ๘๗ ซม.	๑๒๐๐	อบต.	กองคลัง อบต.									/			
๑๐	จัดซื้อเก้าอี้ พนักพิง ปรับระดับ จำนวน ๒ ตัว	ค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักพิง ปรับระดับ สามารถปรับระดับได้ แบบชนิดล้อ เลื่อน มีที่วางแขน ๒ข้าง ด้านล่าง สามารถปรับระดับสูงต่ำได้	๔๐๐๐	อบต.	กองคลัง อบต.										/		
๑๑	จัดซื้อตู้เหล็กสำหรับเก็บ เอกสาร แบบ ๒ บานประตู จำนวน ๒ ตู้	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กสำหรับเก็บ เอกสาร แบบ ๒ บานประตู คุณลักษณะพอสังเขป มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับ ระดับ คุณสมบัติตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)	๑๑๐๐๐	อบต.	กองคลัง อบต.										/		

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒	จัดซื้อโต๊ะเหล็ก ๔ ลีนชัก สำหรับนั่งทำงาน จำนวน ๑ ตัว	ค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็ก สำหรับนั่งทำงาน ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๕ ซม. ความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๕ ซม. ความสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม.	๕๕๐๐	อบต.	กองคลัง อบต.										/		
๑๓	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐		กองคลัง อบต.										/		

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการการเมืองและการบริหารจัดการ

๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดทำแผน พัฒนาตำบล,แผนชุมชน การประชาคมต่างๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนา ตำบล,แผนชุมชน การจัดเวที ประชาคม การขับเคลื่อนแผนชุมชน แบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูล มาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด อบต. กองคลัง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาการท่องเที่ยว

๖.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการลดขยะต้นทาง ประจำปี ๒๕๖๔	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมการ ให้ความรู้ การรณรงค์การคัดแยก ขยะ เช่น ค่าจัดฝึกอบรม การ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ การศึกษาดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	สำนักงานปลัด อบต.								/	/			
๒	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ คัน	ค่าจัดซื้อจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ ธรรมดา	๔๔,๘๐๐	อบต.	กองช่าง อบต.								/				
๓	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับแรงดันไฟฟ้า อัตโนมัติ จำนวน ๑เครื่อง ขนาดกำลัง ๑๐๐๐๐ AV ๑เฟส ๒ สายความถี่ ๕๐/๖๐ แรงดันขาเข้า ๑๐๐-๒๖๐ แรงดันขาออก ๒๒๐-๒๔๐ V	๑๖๐๐๐	อบต.	กองช่าง อบต.								/				
๔	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน ๑ เครื่อง	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก สำหรับกระดาษ A๓ คุณลักษณะพื้นฐาน ใช้เทคโนโลยี แบบพ่นหมึก มีความละเอียดใน การพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๒๐๐x๑๒๐๐	๖๓๐๐	อบต.	กองช่าง อบต.					/							

๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการน้ำ

๗.๑ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต )	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล (Submersible) ขนาด ๑ แรงม้า ๒๒๐ โวลต์ จำนวน ๑ ตัว	ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล (Submersible) ขนาด ๑ แรงม้า ๒๒๐ โวลต์ จำนวน ๑ ตัว ปริมาณน้ำที่ ๒๐-๖๐ ลิตรต่อนาที ส่งสูง ๕๐ ม.	๑๘,๐๐๐	ต.บางมะพร้าว	กองช่าง							/	/				
๒	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล (Submersible) ขนาด ๑.๕ แรงม้า ๒๒๐ โวลต์ จำนวน ๑ ตัว	ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล (Submersible) ขนาด ๑.๕ แรงม้า ๒๒๐ โวลต์ จำนวน ๑ ตัว ปริมาณน้ำที่ ๖๐ ลิตรต่อนาที ส่งสูง ๓๐-๗๐ ม.	๒๕,๕๐๐	ต.บางมะพร้าว	กองช่าง							/	/				
๓	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล (Submersible) ขนาด ๒ แรงม้า ๒๒๐ โวลต์ จำนวน ๑ ตัว	ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล (Submersible) ขนาด ๒ แรงม้า ๒๒๐ โวลต์ จำนวน ๑ ตัว ปริมาณน้ำที่ ๗๐ ลิตรต่อนาที ส่งสูง ๔๐-๘๐ ม.	๒๘,๕๐๐	ต.บางมะพร้าว	กองช่าง							/	/				